



**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МАРИИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 20 » \_\_\_\_\_ 08. 2014 \_\_\_\_\_ № 1031-П

Об утверждении Положения об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Мариинского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность

В целях реализации прав детей на дошкольное образование, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.65 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом Мариинского муниципального района:

1. Утвердить Положение об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Мариинского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Общему отделу администрации Мариинского муниципального района (Зачиняева Н.А.) обеспечить опубликование данного постановления в газете «Вперед».

3. Отделу информационного обеспечения администрации Мариинского муниципального района (Новиков С.В.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте администрации Мариинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мариинского муниципального района по социальным вопросам Г.А. Малетину, заместителя главы Мариинского муниципального района по экономике Я.П. Герман.

Глава Мариинского  
муниципального района

В.В. Лапин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Мариинского муниципального района  
от « 20 » 08.2014 г. № 1031-П

Положение  
об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы  
дошкольного образования в организациях Мариинского муниципального  
района, осуществляющих образовательную деятельность

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 16.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Положение регулирует порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее МДОО), условия внесения родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОО (далее - родительская плата), порядок и условия предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в МДОО.

### 2. Порядок установления родительской платы и условия предоставления льгот по оплате за присмотр и уход за детьми в МДОО

2.1. Родительская плата в МДОО устанавливается управлением образования администрации Мариинского муниципального района (далее – Управление образования).

2.2. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в МДОУ направлена на оплату комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер родительской платы и порядок ее пересмотра определяется исходя из затрат на ежемесячное содержание ребенка в МДОО с учетом требований действующего законодательства.

2.4. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.5. Льгота родителям по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в МДОО предоставляется при наличии соответствующих документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения.

2.6. Документы на предоставление льгот по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МДОО принимаются руководителями дошкольных образовательных организаций и предоставляются в бухгалтерию Управления образования по мере зачисления ребенка в МДОО.

2.7. Для определения размера льготы по оплате за содержание ребенка в МДОО родители (законные представители) ребенка представляют руководителю организации следующие документы:

- письменное заявление на имя начальника Управления образования (на имя руководителя МДОО – в автономных организациях) о предоставлении льготы по родительской плате за присмотр и уход за ребенком;
- документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей);
- справку о составе семьи - для многодетных семей;
- справка ВКК- для детей-инвалидов.

2.8. Руководители МДОО проверяют наличие всех необходимых для предоставления льготы документов, имеют право проверять достоверность представленных родителями (законными представителями) документов путем направления запросов в соответствующие органы, организации, учреждения.

2.9. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка в организации по следующим причинам:

- а) болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- б) отдых ребенка на период отпуска родителей (законных представителей) (с предъявлением справки с места работы о представленном отпуске и заявления родителей (законных представителей));
- в) санаторно-курортное лечение ребенка;
- г) карантин, объявленный в установленном действующим законодательством порядке;
- д) закрытие дошкольной организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

2.10. В случае выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы в соответствии с настоящим Положением, дошкольная образовательная организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ в установленном законом порядке.

2.11. Перерасчет родительской платы, взимаемой в месяц за присмотр и уход за детьми в МДОУ, при изменениях, предусмотренных настоящим Положением, производится на основании заявления родителей (законных представителей) и в соответствии с действующим законодательством и условиями договора, заключаемого между родителями (законными представителями) ребенка и МДОУ.

2.12. Родители (законные представители) детей, посещающих МДОУ имеют право на получение в порядке, установленном постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 30.09.2013 №410 «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области» части родительской платы.

### **3. Порядок внесения родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми в МДОУ**

3.1. Родители (законные представители) детей обязаны ежемесячно вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребенком до 20-го числа каждого месяца за текущий месяц.

3.2. Родительская плата вносится на лицевой счет муниципальной дошкольной образовательной организации через кредитные организации.

3.3. В случае задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в МДОУ долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

### **4. Контроль за поступлением и использованием денежных средств.**

4.1. Расходование денежных средств родительской платы производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности МДОУ.

4.2. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель МДОО.

4.3. Контроль целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.